

Úřad městyse Litultovice
Litultovice č. p. 1, 747 55 Litultovice



Městys
Litultovice

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

V y h l á š u j i výběrové řízení na pozici:

Administrativní pracovník Stavebního úřadu, Úřadu městyse Litultovice

1. Druh práce a místo výkonu práce

Základní náplní práce je výkon administrativní práce stavebního úřadu, Úřadu městyse Litultovice. Místo výkonu práce je Stavební úřad Litultovice, ÚM Litultovice. **Předpokládaný nástup od 1. 6. 2023**, případně dle dohody, **nejpozději však od 1. 8. 2023**. Jedná se o plný pracovní úvazek na dobu neurčitou s tříměsíční zkušební dobou.

2. Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka

Úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, je způsobilá k právnímu jednání, je bezúhonná, ovládá jednací jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovených zvláštním právním předpisem.

3. Další požadavky

Úplné středoškolské vzdělání s maturitou; výhodou středoškolské vzdělání se stavebním zaměřením.

Praxe v daném oboru vítána.

Uživatelská znalost PC (Word, Excel, Outlook), Řidičské oprávnění skupiny B, výhodou znalost elektr.systémů Datové schránky a Czech-point.

Organizační schopnosti, samostatnost, spolehlivost, zodpovědnost, pečlivost.

Komunikativnost – příjemné vystupování, vstřícnost k občanům a umění jednat s lidmi.

Ochota dále se vzdělávat.

4. Platová třída odpovídající druhu práce

Zařazení do platové třídy bude provedeno dle nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, 8. platová třída.

5. Podání přihlášky

Zájemce podá **písemnou přihlášku** na adresu Úřad městyse Litultovice, Litultovice č. p. 1, 747 55 Litultovice, případně na podatelnu ÚM Litultovice nejpozději do dne: pondělí **22.5.2023** do 16.45 hodin. **Termín konání výběrového řízení: středa 24.5.2023 od 15.00 hodin.**

Přední stranu obálky označte slovy: „Výběrové řízení – administrativní pracovník SÚ, ÚM Litultovice“

6. Obsah přihlášky

Přihláška musí obsahovat tyto náležitosti:

- a. jméno, příjmení a titul zájemce
- b. datum a místo narození zájemce
- c. státní příslušnost zájemce
- d. místo trvalého pobytu zájemce (z důvodu kontaktu uveďte tel. číslo i e-mail)
- e. číslo občanského průkazu
- f. datum a podpis zájemce

7. Přílohy k přihlášce

- a. Životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech, týkajících se správních činností.
- b. Výpis z evidence Rejstříku trestů, ne starší než 3 měsíce.
- c. Ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.
- d. Podepsané prohlášení uchazeče v následujícím znění: „ Poskytnutím svých osobních údajů v rozsahu podkladů pro přihlášku do výběrového řízení dávám, ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění, souhlas k jejich zpracování“.

Ing. Jan Birgus,
Starosta ÚM Litultovice

